

Perora Srl Società Benefit

CODICE ETICO DEI FORNITORI

Perora Srl Società Benefit, d'ora in poi PERORA, per affermare il proprio impegno nell'ambito della responsabilità sociale, chiede ai propri Fornitori la sottoscrizione del presente Codice Etico dei Fornitori.

Con questo Codice si chiede che i Fornitori assicurino, nel raggiungimento della propria attività aziendale, un comportamento socialmente corretto nei confronti dei propri lavoratori ed una condotta commerciale rispettosa dei principi di lealtà commerciale e trasparenza nei confronti delle aziende partner, il tutto con lo scopo di stimolare un processo a catena di accrescimento della sensibilità etico-sociale delle proprie attività senza generare oneri aggiuntivi.

1. Ambito di efficacia

Il presente Codice costituisce formale integrazione ai requisiti contrattuali con i Fornitori di PERORA, ed il suo rispetto sarà condizione necessaria per mantenere e rafforzare i rapporti di fornitura.

Il Fornitore riconosce e fa propri i contenuti del presente Codice nello svolgimento della propria attività aziendale. PERORA non si assume alcun onere relativamente al monitoraggio del rispetto del presente Codice.

2. Rispetto delle leggi applicabili

Il Fornitore deve operare in piena conformità alle leggi nazionali, internazionali e ai regolamenti applicabili alla propria attività aziendale.

3. Condotta aziendale

Il Fornitore interpreta la condotta aziendale alla luce dei principi di legalità, correttezza e trasparenza, ed in particolare:

1. si astiene dal porre in essere comportamenti corruttivi nei confronti di funzionari pubblici;
2. si astiene dal porre in essere pratiche di mercato ingannevoli o anticoncorrenziali, anche abusando della propria posizione di mercato;
3. si astiene dal dichiarare il falso relativamente ai propri prodotti o servizi;
4. rispetta i diritti di proprietà e i diritti di proprietà intellettuale, e adotta misure idonee per proteggere i dati sensibili dei propri partner aziendali, salvo consenso al loro utilizzo;
5. segnala a PERORA l'esistenza di situazioni che costituiscono reali o apparenti conflitti di interesse con la stessa.

4. Sicurezza e ambiente

Il Fornitore garantisce per i propri dipendenti un ambiente di lavoro sano e sicuro, prendendo misure adeguate per prevenire incidenti, infortuni e danni alla salute dei lavoratori.

Il fornitore rispetta la normativa relativa al rispetto dell'ambiente, e adotta politiche aziendali volte a minimizzare l'impatto della propria attività sull'ambiente esterno.

5. Eticità dell'attività aziendale

Il Fornitore, nello svolgimento della propria attività aziendale:

1. adotta misure che prevenano qualsiasi forma di discriminazione sulla base di razza, religione, colore della pelle, età, sesso, identità o espressione di genere, orientamento sessuale, paese di origine, stato civile, stato di reduce o disabilità;
2. verifica che nella filiera produttiva dei propri beni o servizi non vi sia, al di fuori delle forme e modalità previste dalla legge, impiego di lavoro minorile;
3. rispetta le leggi e le normative che vietano il traffico di esseri umani, e pertanto non ricorre a forme di lavoro forzato, costretto o vincolato, al lavoro carcerario involontario, al lavoro in servitù, in schiavitù, e alla tratta di esseri umani;

6. Rapporti di lavoro

Il Fornitore, nell'attuazione del rapporto di lavoro con i dipendenti:

1. garantisce che la retribuzione e gli orari di lavoro siano conformi alla normativa in essere;
2. garantisce che i diritti di partecipazione sindacale siano conformi alla normativa in essere;
3. adotta idonee misure per applicare i principi normativi in materia di whistleblowing;
4. evita qualsiasi forma di discriminazione nell'assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, licenziamento o pensionamento;
5. evita che il lavoratore venga sottoposto a comportamenti, inclusi gesti, linguaggio e contatto fisico, che siano sessualmente coercitivi, minacciosi, offensivi o minaccino lo sfruttamento.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti all'indirizzo e-mail info@perora.it.

Sottoscrivendo il presente Codice il Fornitore si impegna formalmente a rispettarne i principi.

Letto ed approvato il _____ da _____ (cognome, nome)

In qualità di _____ (funzione aziendale)

Firma _____